ЗМІСТ

# Супровідний ЛИСТ на перевезення військового майна, додаток 27

Повна версія документа на **warbooks.com.ua**

# Про книгу

Пояснення щодо оформлення супровідного листа на перевезення військового майна  Цей супровідний лист призначений для контролю за збереженням вантажу, який перевозиться, і встановлення відповідальності водія (супроводжувача) або командира екіпажу за військове майно, яке перевозиться.  Цей супровідний лист застосовується у військовій частині та в центрі забезпечення.  Цей супровідний лист складається вантажовідправником у двох примірниках на кожний транспортний засіб (автомобіль, літак, судно, вагон). Перший примірник вручається водію (супроводжувачу) або командиру екіпажу, другий примірник залишається у вантажовідправника.  Завантаження військового майна на кожний транспортний засіб, а також записи в супровідних листах робляться в присутності водія (супроводжувача) або командира екіпажу.  Після прибуття до місця призначення водій (супроводжувач) або командир екіпажу здає вантажоодержувачу доставлене військове майно під підпис у супровідному листі, який передається вантажовідправнику.  У разі виявлення втрати або псування військового майна робиться відмітка в супровідному листі та негайно проводиться службове розслідування в установленому порядку.  Під час доставки військового майна повітряним транспортом безпосадковим способом у графі 9 вказуються координати та час скидання вантажу, що засвідчуються підписами командира екіпажу і штурмана літака (вертольота).

Додаток 28
до Інструкції з обліку військового майна у Збройних Силах України
(пункт 32 розділу IV)

Формат 210 х 297 мм

СУПРОВІДНИЙ ЛИСТ

на перевезення військового майна _____
(вид військового майна)

Відправник _____
(військова частина, центр забезпечення)

Одержувач _____
(військова частина, центр забезпечення)

Вид і номер транспортного засобу _____

Відповідальний за супроводження _____
(військове звання, прізвище, ініціали)

Час відправлення _____ год. _____ хв. “____”_____20__ року

Час доставки _____ год. _____ хв. “____”_____20__ року

| № з/п | Найменування військового майна | Вид тари або упаковки | Відправлено | | Здано | | Номер наряду | Пункти здавання (доставки) вантажу |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | місць | маса | місць | маса | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |

Відправник _____
(посада, військове звання, підпис, прізвище, ініціали)

М. П.

Командир (водій, супроводжувач) _____
(підпис)

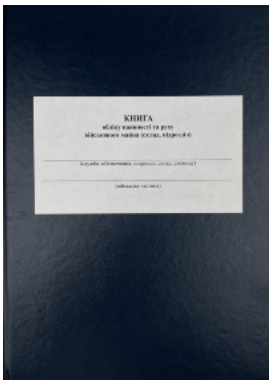
Вказане у супровідному листі військове майно одержав повністю (у разі виявлення нестачі вказати, у чому вона полягає) _____

_____

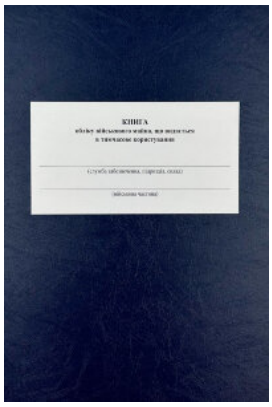
Одержувач _____
(посада, військове звання, підпис, прізвище, ініціали)

М. П.

# Рекомендована література



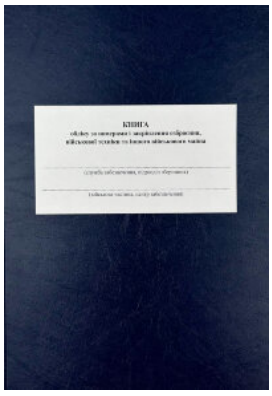
Книга обліку наявності та руху військового майна (склад підрозділ), додаток 13 (додаток 14)



Книга обліку військового майна що видається в тимчасове користування, додаток 16 (додаток 17)

АКТ приймання-передачі військового майна, додаток 22

НАКЛАДНА на видавання (здавання) військового майна у військовій частин, додаток 57



Книга обліку за номерами і закріплення озброєння військової техніки та іншого військового майна, додаток 47 (додаток 48)

Книга обліку особового складу, додаток 3 (61)

## Перейти до категорії
## **Книги обліку для військових**