

АКТ технічного стану військового майна, додаток 6

КУПИТИ

1 акт технічного стану військового майна - 2 аркуші/4 сторінки, з яких остання пуста.

25 актів технічного стану військового майна - 50 аркушів/100 сторінок

50 актів технічного стану військового майна - 100 аркушів/200 сторінок

Пояснення щодо оформлення акта технічного стану військового майна

1. Акт технічного стану військового майна (далі – акт) призначений для оформлення встановлення технічного стану військового майна, що обліковується за номерами і технічним станом.

2. Акт складається комісією військової частини (центру забезпечення):

у разі передавання військового майна усередині військової частини (центру забезпечення);

у разі передавання військового майна з однієї військової частини (центру забезпечення) до іншої (іншого), здавання в ремонтну військову частину (на підприємство), центр забезпечення.

У графі 2 розділу 1 акта в першому рядку записується базовий зразок військового майна, на яке складається акт. У наступних рядках записуються його комплектуючі вироби, які обліковуються за номерами (двигуни, агрегати, гармати, пускові установки, кулемети, радіоелектронні приймально-передавальні пристрої тощо), і технічна документація.

4. У розділі 3 акта зазначаються деталі, агрегати, предмети ЗІП, яких не вистачає (картка некомплектності додається до акта), а також технічна документація та пальне, що передаються з військовим майном. Тут також записуються номери шин коліс і відсоток їх зносу.

5. До розділу 4 записуються дата і місце виходу військового майна з ладу; технічний стан у разі зовнішнього огляду, запуску двигуна та випробовування пробігом (робочим режимом).

6. У розділі 5 вказуються причини дострокового зносу або пошкодження та дані про проведене розслідування. На базовий зразок, на якому змонтоване

озброєння, дається окремий висновок про його технічний стан, визначаються категорія та вид необхідного ремонту. У цьому випадку додатковий примірник акта направляється начальнику служби забезпечення, де обліковується базовий зразок.

Додаток 7
до Інструкції з обліку військового майна у
Збройних Силах України

Формат 210 x 297 мм

(пункт 10 розділу III)

Номенклатур-ний номер	Основн ий рахуно	Кореспондент-ський рахунок

ЗАТВЕРДЖУЮ

(посада, військове звання,

підпис, прізвище, ініціали)

“ ” 20__ року
М. П.

АКТ

технічного стану військового майна № _____

(найменування військового майна)

Реєстраційний номер	Номер аркуша	Номер документа	Дата документа

Підстава (мета) операції	Дата операції	Служба забезпечення (підрозділ центру забезпечення)	Військова частина (підрозділ, склад)

Дебет		Кредит		Сума	Знос
рахунок, субрахунок	код аналітичного обліку	рахунок, субрахунок	код аналітичного обліку		

При вивченні документів, огляді (перевірці) військового майна встановлено:

1. Склад і якісний стан

№ з/п	Найменування військового майна (індекс, номер креслення)	Код номерклатури	Одиниця виміру	Кількість	Категорія		Ціна придбання	Вартість (сума)	Заводський номер	Завод-виробник	Номер паспорта (формуляра)
					за документами	фактично					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

Продовження додатка 7

2. Техніко-експлуатаційні показники

1. Введено в експлуатацію (дата)	
2. Знаходиться в експлуатації (років, місяців)	
3. Напрацьовано з початку експлуатації (циклів, годин, км пробігу)	
4. Встановлені:	
ресурс (циклів, годин, км пробігу)	
строк експлуатації (років, місяців)	
гарантійне напрацювання (циклів, годин, км пробігу)	
гарантійний строк (років, місяців)	
5. Проведено ремонт (який, дата)	
6. Знаходиться в експлуатації після останнього ремонту (років, місяців)	
7. Напрацювання після останнього ремонту (циклів, годин, км пробігу)	
8. Має недопрацювання (перепрацювання):	
за призначеним ресурсом (циклів, годин, км пробігу)	
за строком експлуатації (років, місяців)	
за гарантійним напрацюванням (циклів, годин, км пробігу)	
за строком придатності (років, місяців)	

3. Комплектність

4. Технічний стан

Продовження додатка 7

5. Причини дострокового зносу або пошкодження

6. Обсяг виконаних доробок (номери бюлетенів доробок)

7. Пропозиції комісії

Голова комісії _____
(військове звання, підпис, власне ім'я та прізвище)

Члени комісії: _____
(військове звання, підпис, власне ім'я та прізвище)

(військове звання, підпис, власне ім'я та прізвище)

8. Висновок командира військової частини
(старшого начальника)

(військове звання, підпис, прізвище, ініціали)
“ ___ ” _____ 20__ року

М. П.

Здав _____
(військове звання, підпис, прізвище, ініціали)

Прийняв _____
(військове звання, підпис, прізвище, ініціали)
“ ___ ” _____ 20__ року

Пояснення щодо оформлення акта технічного стану військового майна

1. Акт технічного стану військового майна (далі – акт) призначений для оформлення встановлення технічного стану військового майна, що обліковується за номерами і технічним станом.

2. Акт складається комісією військової частини (центру забезпечення):

у разі передавання військового майна усередині військової частини (центру забезпечення);

у разі передавання військового майна з однієї військової частини (центру забезпечення) до іншої (іншого), здавання в ремонтну військову частину (на підприємство), центр забезпечення.

Акт не складається у разі передавання (здавання) безпілотних апаратів, обладнання для дистанційного керування безпілотним апаратом, компонентів та обладнання, а також техніки та майна номенклатури наземної техніки радіоелектронної боротьби першої категорії (крім комплексів на рухомій базі).

3. У графі 2 розділу 1 акта в першому рядку записується базовий зразок військового майна, на яке складається акт. У наступних рядках записуються його комплектуючі вироби, які обліковуються за номерами (двигуни, агрегати, гармати, пускові установки, кулемети, радіоелектронні приймально-передавальні пристрої тощо), і технічна документація.

4. У розділі 3 акта зазначаються деталі, агрегати, предмети ЗІП, яких не вистачає (картка некомплектності додається до акта), а також технічна документація та пальне, що передаються з військовим майном. Тут також записуються номери шин коліс і відсоток їх зносу.

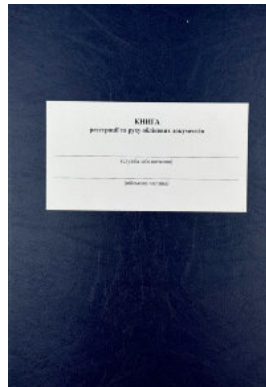
5. До розділу 4 записуються дата і місце виходу військового майна з ладу; технічний стан у разі зовнішнього огляду, запуску двигуна та випробовування пробігом (робочим режимом).

6. У розділі 5 вказуються причини дострокового зносу або пошкодження та дані про проведене розслідування. На базовий зразок, на якому змонтоване озброєння, дається окремий висновок про його технічний стан, визначаються категорія та вид необхідного ремонту. У цьому випадку додатковий примірник акта направляється начальнику служби забезпечення, де обліковується базовий зразок.

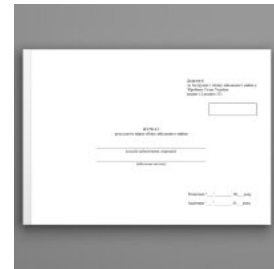
Рекомендована література



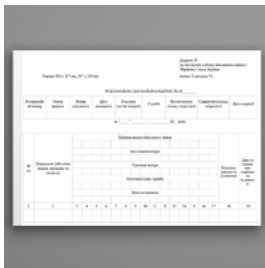
**АКТ
приймання-передачі
військового майна,
додаток 22**



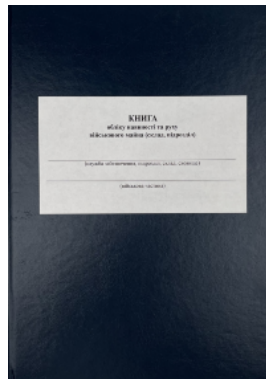
**Книга реєстрації та
руху облікових
документів, додаток 1
(додаток 2)**



**Журнал результатів
звірки обліку
військового майна,
додаток 9 (Додаток 8)**



**Роздавальна
(здавальна) відомість,
додаток 58**



**Книга обліку наявності
та руху військового
майна (склад
підрозділ), додаток 13
(додаток 14)**



**Книга обліку роботи
машин витрати
пального і масел,
додаток 84 (додаток
82)**

**Перейти до категорії
Книги обліку для військових**

WAR BOOKS
військова література

КУПИТИ